**Cuprins**

[Program: 3](#_Toc150505432)

[Prioritate: 3](#_Toc150505433)

[Obiectiv de politica: 3](#_Toc150505434)

[Fond: <FEDR/FC> 3](#_Toc150505435)

[Obiectiv specific: 3](#_Toc150505436)

[Apel de proiecte: 3](#_Toc150505437)

[Cod SMIS: 3](#_Toc150505438)

[1. DENUMIRE PROIECT 3](#_Toc150505439)

[2. Sectiunea: SOLICITANT 3](#_Toc150505440)

[3. Sectiunea: RESPONSABIL PROIECT/PERSOANA DE CONTACT 3](#_Toc150505441)

[4. Sectiunea: ATRIBUTE PROIECT 3](#_Toc150505442)

[5. Sectiunea: CAPACITATE SOLICITANT 4](#_Toc150505443)

[6. Sectiunea: LOCALIZARE PROIECT 4](#_Toc150505444)

[7. Sectiunea: OBIECTIVE PROIECT 4](#_Toc150505445)

[8. Sectiunea: JUSTIFICARE/ CONTEXT/ RELEVANTA/ OPORTUNITATE SI CONTRIBUTIA LA OBIECTIVUL SPECIFIC 5](#_Toc150505446)

[9. Sectiunea: DESCRIERE INSTRUMENTE FINANCIARE FOLOSITE 5](#_Toc150505447)

[10. Sectiunea: CARACTER DURABIL AL PROIECTULUI 5](#_Toc150505448)

[11. Sectiunea: RISCURI 5](#_Toc150505449)

[12. Sectiunea: GRUP TINTA 6](#_Toc150505450)

[13. Sectiunea: PRINCIPII ORIZONTALE 6](#_Toc150505451)

[14. Sectiunea: COERENTA CU POLITICA DE MEDIU 6](#_Toc150505452)

[15. Sectiunea: SCHIMBARI CLIMATICE SI DEZASTRE 6](#_Toc150505453)

[16. Seciunea: DIRECTIVA SEA 7](#_Toc150505454)

[17. Sectiunea: DIRECTIVA EIM 7](#_Toc150505455)

[18. Sectiunea: DIRECTIVA PRIVIND HABITATELE 7](#_Toc150505456)

[19. Sectiunea: DIRECTIVA CADRU PRIVIND APA 7](#_Toc150505457)

[20. Sectiunea: ALTE DIRECTIVE DE MEDIU 7](#_Toc150505458)

[21. Sectiunea: METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE PROIECT (NA) 7](#_Toc150505459)

[22. Sectiunea: SPECIALIZARE INTELIGENTA(NA) 7](#_Toc150505460)

[23. Sectiunea: MATURITATEA PROIECTULUI 7](#_Toc150505461)

[24. Sectiunea: DESCRIEREA INVESTITIEI 7](#_Toc150505462)

[25. Sectiunea: DESCRIEREA FAZELOR PROIECTULUI 8](#_Toc150505463)

[26. Sectiunea: DESCRIERE PROIECT INCLUS IN TEN 8](#_Toc150505464)

[27. Sectiunea: DOCUMENTATII TEHNICO-ECONOMICE 8](#_Toc150505465)

[28. Sectiunea: ACB – ANALIZA FINANCIARA 8](#_Toc150505466)

[29. Sectiunea: ACB – ANALIZA ECONOMICA 8](#_Toc150505467)

[30. Sectiunea: ACB – ANALIZA DE SENZITIVITATE 8](#_Toc150505468)

[31. Sectiunea: MEDIU – COSTUL MASURILOR INCLUSE IN BUGETUL PROIECTULUI 8](#_Toc150505469)

[32. Sectiunea: Calendarul proiectului 8](#_Toc150505470)

[33. Sectiunea: Rezumat revizuiri aplicatie 8](#_Toc150505471)

[34. Sectiunea: Descriere PPP 9](#_Toc150505472)

[35. Sectiunea: Indicatori de realizare si de rezultat (program) 9](#_Toc150505473)

[36. Sectiunea: Indicatori suplimentari proiect 9](#_Toc150505474)

[37. Sectiunea: Plan de achizitii 9](#_Toc150505475)

[38. Sectiunea: Resurse umane implicate 9](#_Toc150505476)

[39. Sectiunea: Rezultate asteptate / Realizari asteptate 9](#_Toc150505477)

[40. Sectiunea: Activitati 9](#_Toc150505478)

[41. Sectiunea: Indicatori de etapa 10](#_Toc150505479)

[42. Sectiunea: Planul de monitorizare a proiectului 10](#_Toc150505480)

[43. Sectiunea: Buget proiect 10](#_Toc150505481)

[44. Sectiunea: Buget - Domeniu de interventie 10](#_Toc150505482)

[45. Sectiunea: Buget - Forma de sprijin 11](#_Toc150505483)

[46. Sectiunea: Buget – Dimensiune punere in practica teritoriala 11](#_Toc150505484)

[47. Sectiunea: Buget - Activitate economica 11](#_Toc150505485)

[48. Sectiunea: Buget – Dimensiune Localizare 11](#_Toc150505486)

[49. Sectiunea: Buget - Teme secundare in cadrul FSE+ 11](#_Toc150505487)

[50. Sectiunea: Buget - Dimensiunea egalitatii de gen 11](#_Toc150505488)

[51. Sectiunea: Buget - Strategii macroregionale si bazin maritim 11](#_Toc150505489)

[52. Sectiune: Criterii evaluare ETF 11](#_Toc150505490)

[53. Sectiunea: Declaratia unica de eligibilitate si angajament 12](#_Toc150505491)

[54. Sectiunea: Graficul de depunere a cererilor de prefinantare/ plata/ rambursare 12](#_Toc150505492)

[55. Sectiunea: Alte informatii 12](#_Toc150505493)

[56. Anexele cererii de finantare 12](#_Toc150505494)

[57. Certificarea aplicatiei 12](#_Toc150505495)

**MODEL CADRU AL CERERII DE FINANTARE**

**Atentie!**

*Modelul de cerere de finantare va fi completat si personalizat cu instructiunile de completare in functie de evolutia ulterioara a dezvoltarii aplicatiei electronice MySMIS 2021-2027.*

Acest document reprezinta un indrumar pentru completarea in aplicatia electronica MySMIS a unei cereri de finantare pentru apelurile associate prezentului ghid.

Aici sunt descrise sectiunile cererii de finantare ce trebuie completate in MySMIS. Sunt incluse instructiuni, recomandari si explicatii pentru completarea corecta a datelor solicitate.

Pentru crearea unui cont de utilizator, identificarea electronica si crearea unei entitati juridice, completarea functiilor din cererea de finantare, utilizarea semnaturii digitale, consultati inclusiv **manualele si tutorialele** privind utilizarea MySMIS, disponibile la adresa [**http://www.fonduri-ue.ro/mysmis**](http://www.fonduri-ue.ro/mysmis) **.**

Dupa crearea unui cont de utilizator si identificarea unei entitati juridice (i.e. solicitantul), puteti selecta, dintre apelurile deschise in cadrul diferitelor programe operationale, insa prezentul model de cerere contine instructiuni de complementare doar pentru apelurile de proiecte lansate in baza prezentului ghid.

Inainte de a incepe completarea cererii de finantare, cititi cu atentie prevederile din ghidul solicitantului si asigurati-va ca ati inteles toate conditiile de accesare a finantarii.

Cititi cu atentie instructiunile, recomandarile si explicatiile incluse in acest document, inainte de completarea cererii de finantare. Nerespectarea acestora poate conduce la respingerea cererii de finantare sau depunctarea proiectului in etapa de evaluare tehnica si financiara.

Aplicatia MySMIS permite atasarea, la anumite sectiuni, a unor documente la cererea de finantare, prin incarcarea fisierelor ce contin aceste documente.

Conform prevederilor din ghidul specific, **se vor anexa documentele**  prevazute in cadrul ghidului solicitantului **la sectiunea 7.4.** Toate aceste documente vor fi incarcate in MySMIS, in format PDF, dupa ce au fost semnate olograf/digital, conform prevederilor ghidului solicitantului.

Pentru unele din anexele, ghidul contine modele standard (e.g. declaratia unica ) sau recomandate dupa completare, acestea vor fi semnate olograf/digital, salvate in format PDF, semnate digital si incarcate in MySMIS.

Celelalte documente vor fi scanate, salvate in format PDF, semnate digital si incarcate in MySMIS, la completarea cererii de finantare.

La incarcarea in aplicatia MySMIS, denumiti fiecare fisier in mod corespunzator si sugestiv, in campul „Fisierul reprezinta”.

# Program:

*Programul Dezvoltare Durabila*

# Prioritate:

*Dezvoltarea infrastructurii de apa si apa uzata si tranzitia la o economie circulara*

# Obiectiv de politica:

*OP 2. - O Europa mai ecologica, rezilienta, cu emisii reduse de dioxid de carbon, care se indreapta catre o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, prin promovarea tranzitiei catre o energie nepoluanta si echitabila, a investitiilor verzi si albastre, a economiei circulare, a atenuarii schimbarilor climatice si a adaptarii la acestea, a prevenirii si gestionarii riscurilor, precum si a unei mobilitati urbane durabile*

# Fond: <FEDR/FC>

# Obiectiv specific:

*OS 2.5 - Promovarea accesului la apa si o gospodarire sustenabila a apelor*

# Apel de proiecte:

*<titlu Apel, detalii furnizate de Autoritatea de Management pentru a identifica complet corect tipul/domeniul vizate apel, dupa caz >*

# Cod SMIS:

*<se genereaza de sistemul informatic>*

# DENUMIRE PROIECT

|  |
| --- |
| *cf. art. 49 alin. (3) din regulamentul (UE) 2021/1060*  *<Nu se va completa cu diacritice>* |

# Sectiunea: SOLICITANT

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - include date financiare, date entitate, finantari anterioare din care: finantari complementare*  *Se vor atasa în format .pdf si cu semnatura electronica urmatoarele documente:*  *Mandatul special/împuternicire specială pentru semnarea (digitală) a certificării aplicației și transmiterea cererii de finanțare prin MySMIS;*  *Mandatul special/împuternicire specială pentru semnarea (digitală) a anumitor documente din cererea de finanțare (dacă este cazul);*  *Declaratia privind eligibilitatea TVA;*  *Solicitare act adițional/act adițional, la contractul de finanțare aferent etapei I POIM (în cazul proiectelor majore, suplimentar față de actul adițional se va transmite Decizia CE dacă a fost emisă);*  *Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;*  *Declarația privind conflictul de interese a reprezentantului legal, Hotărârea privind aprobarea cofinanţării proiectului - etapa a II;*  *Adresa ARA - pentru demonstrarea participarii OR la sistemul de benchmarking cel puțin în anul calendaristic anterior depunerii cererii de finanțare;*  *Dovada depunerii planului de afaceri la ANRSC* - *pentru demonstrarea faptului ca OR implementează măsuri de reducere a pierderilor, de management al activelor și de eficientizare la nivelul său în conformitate cu planul de afaceri și de investiții/investitii în derulare depus/avizat de ANRSC în baza Ordinului președintelui ANRSC nr. 230/2022 (pentru proiectele etapizate conform art. 118 al Regulamentului 2021/1060);*  *Declarație privind etapa a II-a;*  *Lista de verificare preliminară a documentelor.*  *De asemenea se va atasa Cerere etapizată - format proiect major (transmisă la COM/AM), versiunea cu track\_changes și Planul de informare și publicitate.* |

# Sectiunea: RESPONSABIL PROIECT/PERSOANA DE CONTACT

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se completeaza cu datele persoanei responabile din partea solicitantului cu implementarea prezentului proiect (managerul de proiect).* |

# Sectiunea: ATRIBUTE PROIECT

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - Se va avea in vedere ca proiectul este de importanta strategica.* |

# Sectiunea: CAPACITATE SOLICITANT

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se vor detalia elementele ce țin de capacitatea administrativă, financiară, tehnică, juridică de a implementa proiectul.* |

# Sectiunea: LOCALIZARE PROIECT

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se completează datele de identificare a loculului de implementare a proiectului (judetele, municipiile, orasele, comunele și după caz localitatile). De asemenea, se va atasa lista cu aglomerarile asociate proiectului (condiția favorizantă).* |

# Sectiunea: OBIECTIVE PROIECT

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se vor enumera principalele obiective ale proiectului si se va prezenta o scurta explicatie prin raportare la obiectivele apelului de proiecte si prin corespondenta cu prioritatea PDD.*  *Obiectivul general al proiectului - se va păstra obiectivul general al proiectului aprobat în POIM.*  *Obiectivele specifice ale proiectului - se vor păstra obiectivele specifice din proiectul aprobat în POIM.*  *De regula, obiectivele specifice sunt atinse ca urmare a realizarii unei activitati/set de activitati (componente) din cadrul proiectului, in timp ce atingerea obiectivului general este o consecinta a indeplinirii obiectivelor specifice.* |

# Sectiunea: JUSTIFICARE/CONTEXT/RELEVANTA/OPORTUNITATE SI CONTRIBUTIA LA OBIECTIVUL SPECIFIC

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - Se va descrie contextul promovării proiectului, respectiv conformarea cu cerințele directivelor europene din sectorul de apă și apă uzată si continuarea, in vederea finalizarii, a investitiilor demarate prin POIM 2014-2020.*  *Se furnizeaza o descriere detaliată a obiectivelor fizice și financiare ale etapei I din POIM 2014-2020.*  *Proiectele etapizate vor fi prezentate ca o necesitate de a continua investitiile demarate in cadrul perioadei de programare anterioare.* |

# Sectiunea: DESCRIERE INSTRUMENTE FINANCIARE FOLOSITE

|  |
| --- |
| *NA* |

# Sectiunea: CARACTER DURABIL AL PROIECTULUI

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *Se vor mentiona aspectele legate de sustenabilitatea proiectului.*  *Se va atasa Planul de acțiune privind măsurile necesare pentru monitorizarea noilor parametrii prevăzuți în directivă de apă potabilă.* |

# Sectiunea: RISCURI

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se vor descrie principalele constrângeri şi riscuri identificate din punct de vedere fizic si financiar pentru implementarea proiectului.*  *Se va completa pentru fiecare risc identificat pentru implementarea proiectului.*  *Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere cu precizarea impactul pentru fiecare risc identificat - semnificativ/mediu/mic*  *Se va avea in vedere detalierea riscurilor legate de implementarea proiectului in corelare cu sectiunea privind Analiza de senzitivitate.* |

# Sectiunea: GRUP TINTA

|  |
| --- |
| *Sectiune specifica apelului de proiecte*  *Enumerati categoriile de entitati care vor beneficia ca urmare a implementarii si functionarii investitiei ce face obiectul acestei cereri de finantare. Identificati si cuantificati beneficiarii directi, respectiv indirecti si beneficiile acestora, ca urmare a realizarii investitiei.* |

# Sectiunea: PRINCIPII ORIZONTALE

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se va avea in vedere descrierea modului in care sunt respectate principiile orizontale de mai jos in procesul de pregatire, verificare, implementare si durabilitate a contractului de finantare:*   * *drepturile fundamentale ale omului asa cum sunt definite in Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene,* * *egalitatea de sanse intre femei si barbati,* * *prevenirea si combaterea discriminarii,* * *drepturile persoanelor cu dizabilitati asa cum sunt definite in Carta drepturilor persoanelor cu dizabilitati, include si accesibilitatea,* * *dezvoltara durabila, include: utilizarea eficienta a resurselor si principiul ”poluatorul plateste”,* * *principiul de a nu prejudicia in mod semnificativ,* * *imunizarea infrastructurilor la schimbarile climatice.*   *Utilizarea eficienta a resurselor - Explicati modul in care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor si reducerea efectelor negative asupra mediului inconjurator, inclusiv masuri de promovare a eficientei energetice.*   * *Unde este cazul, prezentati modul in care proiectul propus se incadreaza in politica solicitantului de protejare si imbunatatire a mediului inconjurator.* * *Specificati in clar daca proiectul prevede masuri de imbunatatire a calitatii mediului inconjurator si de crestere a eficientei energetice, altele decat masurile de conformare cu obligatiile legale in aceste domenii, prin: utilizarea surselor regenerabile de energie, retehnologizarea/achizitionarea echipamentelor mai eficiente energetic, optimizarea functionarii instalatiilor, minimizarea la sursa a deseurilor generate, cresterea gradului de recuperare si reciclare a deseurilor.*   *Se va atasa lista de verificare a principiul DNSH, precum si studiul pentru vulnerabilitatea și riscurile privind schimbările climatice și amprenta de carbon pentru proiectele aprobate de COM/Raportul privind imunizarea la schimbările climatice pentru proiectele non-majore, conform Metodologiei de schimbări climatice.* |

# Sectiunea: COERENTA CU POLITICA DE MEDIU

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: SCHIMBARI CLIMATICE SI DEZASTRE

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Seciunea: DIRECTIVA SEA

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: DIRECTIVA EIM

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: DIRECTIVA PRIVIND HABITATELE

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: DIRECTIVA CADRU PRIVIND APA

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: ALTE DIRECTIVE DE MEDIU

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE PROIECT (NA)

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: SPECIALIZARE INTELIGENTA (NA)

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: MATURITATEA PROIECTULUI

|  |
| --- |
| *Sectiune specifica apelului de proiecte - se va descrie gradul de maturitate al proiectului (stadiul actual)* |

# Sectiunea: DESCRIEREA INVESTITIEI

|  |
| --- |
| *Sectiune specifica apelului de proiecte - se va furniza o scurta descriere a proiectului (situatia existenta, deficientele, investitiile propuse costurile etc.) - investitiile propuse a se realiza atat prin POIM 2014 - 2020, cat și prin PDD (la nivelul întregului proiect). De asemenea se vor detalia și valorile aferente ambelor etape. Descrierea investitiilor propuse si a costurilor va fi aferenta atat intregului proiect, cat si etapei I si etapei II.*  *De asemenea se va avea in vedere si metodologia pentru calculul contributiei proiectului la codul de interventie cu masuri de eficienta energetica -* ***anexa 10*** *la ghid. De asemenea, se va include si justificarea aferenta calcului respectiv.*  *In plus se va avea in vedere metodologia cu privire la calculul pierderilor in retea si diminuarea acestora (****anexa 9****) si se va include in cadrul acestei sectiuni justificarea aplicarii metodologiei respective.*  *Se va preciza detalii cu privire la gestionarea infrastructurii dupa finalizarea proiectului si detalii cu privire la aranjamentele institutionale privind functionarea relatiei dintre autoritatile locale membre ale ADI si Operatorul Regional.* |

# Sectiunea: DESCRIEREA FAZELOR PROIECTULUI

|  |
| --- |
| *Se vor descrie etapele proiectului. Etapizarea unui proiect va presupune clarificarea atat tehnica cat si financiara a progresului inregistrat in cazul primei faze aferente POIM 2014-2020. Etapa a doua a proiectelor propuse la finantare trebuie realizata in conformitate cu prevederile art 118 sau 118a din Regulamentul UE 1060/2021 specificandu-se stadiul financiar al proiectului.* |

# Sectiunea: DESCRIERE PROIECT INCLUS IN TEN

|  |
| --- |
| *Nu se aplica in cadrul apelului de proiecte lansate prin prezentul ghid.* |

# Sectiunea: DOCUMENTATII TEHNICO-ECONOMICE

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: ACB – ANALIZA FINANCIARA

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: ACB – ANALIZA ECONOMICA

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: ACB – ANALIZA DE SENZITIVITATE

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: MEDIU – COSTUL MASURILOR INCLUSE IN BUGETUL PROIECTULUI

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: Calendarul proiectului

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: Rezumat revizuiri aplicatie

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: Descriere PPP

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: Indicatori de realizare si de rezultat (program)

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se va completa cu indicatorii mentionati la* ***sectiunile 3.8.1-3.8.2 din ghid***, *aferenti etapei a II-a* |

# Sectiunea: Indicatori suplimentari proiect

|  |
| --- |
| *Sectiune specifica apelului de proiecte, optional - se va completa cu indicatorii suplimentari, daca este cazul* |

# Sectiunea: Plan de achizitii

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se completează detaliile aferente tuturor contractelor de achizitie atribuite si/sau preconizate a fi atribuite pentru implementarea etapei a IIa proiectului, indiferent de procedura de atribuire urmata.* |

# Sectiunea: Resurse umane implicate

|  |
| --- |
| *Sectiune specifica apelului de proiecte - Se vor completa informații referitoare la membrii UIP. In cazul în care există diferențe în structura UIP față de cea din POIM se va atașa decizia privind modificarea/extinderea componentei UIP, CV-uri, fișe de post și declarații privind conflictul de interese ale membrilor UIP.* |

# Sectiunea: Rezultate asteptate/Realizari asteptate

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se vor defini rezultatele așteptate ca urmare a realizării investiției, în strânsă corelare cu obiectivele specifice identificate (obținerea rezultatelor așteptate trebuie să asigure îndeplinirea obiectivelor specifice). Se completeaza cu formularea si descrierea fiecarui rezultat.* |

# Sectiunea: Activitati

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se va identifica activitatea de bază în conformitate cu secțiunea 5.2.3 din ghid - se consideră că proiectul în integralitatea sa este activitate de bază.*  *Se completează detalii cu privire la activitatile proiectului - etapa a II-a.* |

# Sectiunea: Indicatori de etapa

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *Se vor completa in corelare cu planul de monitorizare a proiectului. In vederea atingerii obiectivelor si tintelor finale ale indicatorilor de realizare si de rezultat prevazuti in cererea de finantare si asumati in contractul de finantare se stabilesc indicatorii de etapa pentru perioada de implementare a proiectului.* |

# Sectiunea: Planul de monitorizare a proiectului

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *In corelare cu indicatorii de etapa, calendarul de implementare a proiectului, activitatile si achizitiile propuse a fi realizate in cadrul proiectului. Pentru detalii cu privire la continutul acestuia a se vedea* ***sectiunea 8.9.3*** *din ghid**si* ***anexa 2.9*** *la ghid.* |

# Sectiunea: Buget proiect

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie - se va completa luand in considerare* ***anexa 5*** *la ghid in corelare cu devizul proiectului, cheltuielile eligibile/neeligibile conform ghidului si plafoanelor de eligibilitate a acestora. Se va atașa Bugetul proiectului -* ***anexa 2.7*** *si Analiza Cost-Beneficiu (dacă a fost revizuită la momentul etapizării proiectului).*  *Se va atașa devizul aferent etapei aIIa la momentul etapizării.* |

# Sectiunea: Buget - Domeniu de interventie

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *Se vor selecta codurile aplicabile in functie de obiectivele de investitie incluse in cererea de finantare:*   * *048. Energie din surse regenerabile: energie solara (doar pentru regiuni mai putin dezvoltate)* * *052. Alte energii din surse regenerabile (inclusiv energia geotermala) (doar pentru regiuni mai putin dezvoltate)* * *062. Furnizarea de apa destinata consumului uman (infrastructuri de extractie, tratare, stocare si distributie, masuri legate de eficienta, alimentare cu apa potabila)* * *063. Furnizarea de apa destinata consumului uman (infrastructuri de extractie, tratare, stocare si distributie, masuri legate de eficienta, alimentare cu apa potabila) care respecta criteriile de eficienta* * *065. Colectarea si tratamentul apelor uzate* * *066. Colectarea si tratamentul apelor uzate cu criterii de eficienta energetica*   *Pentru codurile 062 si respective 063 a se vedea metodologia din* ***Anexa 10*** *la ghid pentru identificarea sumelor asociate.* |

# Sectiunea: Buget - Forma de sprijin

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *Se va selecta codul* ***01. Grant*** |

# Sectiunea: Buget – Dimensiune punere in practica teritoriala

|  |
| --- |
| *Se va selecta codul* ***033. Alte abordari - Nicio orientare teritoriala*** |

# Sectiunea: Buget - Activitate economica

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *Selectati din nomenclator domeniul major de activitate vizat de investitie si introduceti valoarea eligibila a proiectului.*[/notranslate] |

# Sectiunea: Buget – Dimensiune Localizare

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *Selectati din nomenclator optiunea aferenta Codul regiunii sau al zonei in care este localizata sau se desfasoara operatiunea, in conformitate cu nomenclatorul comun al unitatilor teritoriale de statistica (NUTS) prevazut in anexa I la Regulamentul (CE) nr. 1059/2003.*  *Informatiile se completeaza prin corelare cu localizarea investitiei.* |

# Sectiunea: Buget - Teme secundare in cadrul FSE+

|  |
| --- |
| * *NA* |

# Sectiunea: Buget - Dimensiunea egalitatii de gen

|  |
| --- |
| *Se va selecta codul* ***03. Neutralitatea de gen*** |

# Sectiunea: Buget - Strategii macroregionale si bazin maritim

|  |
| --- |
| *Se va selecta codul* ***04. Strategia privind regiunea Dunarii*** |

# Sectiune: Criterii evaluare ETF

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *Se vor completa informatiile aferente variabilelor solicitate conform grilei de verificare. Informatiile completate vor fi in concordanta cu documentatia tehnico-economica, cererea de finantare si ghidul solicitantului.* |

# Sectiunea: Declaratia unica de eligibilitate si angajament

|  |
| --- |
| *Sectiune obligatorie*  *Declaratia unica va contine obligatoriu toate criteriile prevazute in cadrul ghidului si va fi asumata numai de catre reprezentantul legal al solicitantului.* |

# Sectiunea: Graficul de depunere a cererilor de prefinantare/ plata/ rambursare

*Sectiune specifica apelului de proiecte - se completeaza in etapa de contractare*

*Se va completa in corelare cu calendarul de implementare si/sau indicatorii de etapa si/sau perioada de implemnetare a proiectului.*

# Sectiunea: Alte informatii

*Sectiune specifica apelului de proiecte*

# Anexele cererii de finantare

*Sectiune specifica apelului de proiecte*

*Anexele obligatorii la cererea de finantare sunt cele specificate in sectiunea 7.4 la ghid. Pentru verificarea informatiilor se va avea in vedere inclusiv* ***anexa 3.1*** *la ghidul solicitantului, sectiunea privind listele preliminare de verificare a documentelor anexate la cererea de finantare.*

# Certificarea aplicatiei

*Declaratie standardizata*

*Continutul se va insera la momentul definitivarii acestuia si standardizarii in MySMIS*